

RSM Serbia d.o.o. Beograd

AGENCIJA ZA LEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA
SRBIJE, BEOGRAD

Finansijski izveštaji za 2022. godinu u skladu sa
računovodstvenim propisima Republike Srbije

i

Izveštaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora.....	1-2
Bilans stanja na dan 31.12.2022. godine	
Bilans uspeha u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine	
Izveštaj o ostalom rezultatu u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine	
Izveštaj o tokovima gotovine u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine	
Izveštaj o promenama na kapitalu u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine	
Napomene uz finansijske izveštaje za 2022. godinu	
Godišnji izveštaj o poslovanju za 2022. godinu	

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i Upravnom odboru Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije, Beograd

Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije, Beograd (u daljem tekstu: Agencija), koji obuhvataju Bilans stanja na dan 31. decembar 2022. godine i odgovarajući Bilans uspeha, Izveštaj o ostalom rezultatu, Izveštaj o promenama na kapitalu i Izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima finansijske pozicije Agencije na dan 31. decembar 2022. godine i njene finansijske uspešnosti i tokova gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji i Zakonom o reviziji Republike Srbije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja. Mi smo nezavisni u odnosu na Agenciju u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju Godišnji izveštaj o poslovanju za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2022. godine. Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pritom razmotrimo da li postoji materijalna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

Na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije finansijskih izveštaja, po našem mišljenju Godišnji izveštaj o poslovanju za 2022. godinu je sastavljen u skladu sa zahtevima Zakona o računovodstvu (Službeni glasnik RS broj 73/2019 i 44/2021) i informacije koje su obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju za 2022. godinu su po svim materijalno značajnim pitanjima usklađene sa finansijskim izveštajima za istu poslovnu godinu.

Pored toga, ako na osnovu rada koji smo obavili, zaključimo da postoji materijalno značajno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, od nas se zahteva da tu činjenicu saopštimo u izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo u izveštaju.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Agencije da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Agenciju ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Agencije.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilazanje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezanost obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 06. jun 2023. godine



Stanimirka Svičević

Licencirani ovlašćeni revizor

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17616803	Шифра делатности 8412	ПИБ 103605344
Назив АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ I MEDICINSKA SREDSTVA SRBIJE, BEOGRAD		
Седиште Београд (Вождовац), ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 458		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		364.851	363.483	400.012
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	7	33.896	46.703	47.363
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		33.896	46.703	47.363
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8	329.135	315.105	347.604
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		203.036	211.209	219.381
023	2. Постројења и опрема	0011		117.658	96.672	121.342
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		8.441	7.224	6.881
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		1.820	1.675	5.045
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		4.729		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030		2.320.636	2.319.264	2.092.387
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	9	34.556	35.802	37.025
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		28.231	31.322	31.162
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		3.608	3.307	4.160
13	3. Роба	0034		1.841	836	1.269
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		876	337	434
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10	8.579	4.289	11.092
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		8.579	4.289	10.827
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				265

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		13.746	1.472	1.031
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	10	1.166	1.466	1.025
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		12.573		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		7	6	6
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	11	2.410	2.300	2.070
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.410	2.300	2.070
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	12	2.261.345	2.275.401	2.041.169
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	13			
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		2.690.216	2.682.747	2.492.399
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	14	1.187.532	1.336.656	1.302.933
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		386.775	386.775	386.775
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		115.054	116.476	119.670
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		685.703	833.405	796.488
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		1.267	2.878	1.429
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		684.436	830.527	795.059
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		94.138	78.910	83.985
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	15	94.138	78.910	83.985
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		93.388	77.950	63.834
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		750	960	20.151
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	17		1.854	913
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		4.708		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		1.403.838	1.265.327	1.104.568
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	16	12	8	8
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		12	8	8
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	16	1.328.687	1.184.743	1.022.074
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	16	20.897	17.513	22.738
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		20.897	17.102	19.371
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			411	3.367
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		54.242	63.063	59.748

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	16	52.165	44.540	44.378
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	16	2.077	561	2.109
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	16		17.962	13.261
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		2.690.216	2.682.747	2.492.399
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

У _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17616803	Шифра делатности 8412	ПИБ 103605344
Назив АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ I MEDICINSKA SREDSTVA SRBIJE, BEOGRAD		
Седиште Београд (Вождовац), ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 458		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		1.740.795	1.824.164
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	18	3.918	1.416
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		3.918	1.416
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	18	1.735.284	1.820.988
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		1.735.044	1.801.831
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		240	19.157
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	18	763	578
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	19	301	
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	19		853
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		529	2.035
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		963.440	842.274
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	19	5.870	1.688
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	20	59.632	39.002
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	21	649.333	579.402
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		512.862	456.730
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		82.391	75.854
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		54.080	46.818
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	22	59.029	60.109
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	23	115.519	99.990
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	22	20.136	21.682
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	23	53.921	40.401

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		777.355	981.890
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		30	3
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	24	30	2
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			1
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	25	184	39
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1	2
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		183	37
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		154	36
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	26	1.833	2.433
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	27	10.176	9.025
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	26	352	6.079
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	27	373	857
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		1.743.010	1.832.679
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		974.173	852.195
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		768.837	980.484
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	28	34.477	2.021
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		803.314	982.505

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	29	125.461	151.038
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			940
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	29	6.583	
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		684.436	830.527
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

У _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17616803	Шифра делатности 8412	ПИБ 103605344
Назив AGENCIJA ZA LEKOVE I MEDICINSKA SREDSTVA SRBIJE, BEOGRAD		
Седиште Београд (Вождовац), ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 458		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001	29	684.436	830.527
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025	29	684.436	830.527
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17616803	Шифра делатности 8412	ПИБ 103605344
Назив АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ I MEDICINSKA SREDSTVA SRBIJE, БЕОГРАД		
Седиште Београд (Вождовац), ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 458		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	1.912.711	1.991.955
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	1.905.676	1.971.038
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	242	19.422
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	6.793	1.495
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	1.093.103	868.482
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	263.956	141.632
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	22.495	2.955
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	649.333	576.962
4. Плаћене камате у земљи	3010	1	2
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	155.996	146.337
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	1.296	594
8. Остали одливи из пословних активности	3014	26	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	819.608	1.123.473
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	6.790	
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	6.790	
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	6.900	29.492
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		29.492

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026	6.900	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	110	29.492
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	4	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	4	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	833.405	859.714
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043	833.405	859.714
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	833.401	859.714
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	1.919.505	1.991.955
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	1.933.408	1.757.688
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		234.267
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	13.903	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	2.275.401	2.041.169
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	30	2
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	183	37
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2.261.345	2.275.401

у _____
дана _____ 20____ године

Законски заступник

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 17616803	Шифра делатности 8412	ПИБ 103605344
Назив АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ, БЕОГРАД		
Седиште Београд (Вождовац), ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 458		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рн 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рн 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	386.775	4010		4019		4028	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	386.775	4012		4021		4030	
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	386.775	4014		4023		4032	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	386.775	4016		4025		4034	
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	386.775	4018		4027		4036	

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	119.670	4046	796.488	4055		4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	119.670	4048	796.488	4057		4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-3.194	4049	36.917	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	116.476	4050	833.405	4059		4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	116.476	4052	833.405	4061		4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	-1.422	4053	-147.702	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	115.054	4054	685.703	4063		4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	1.302.933	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	1.302.933	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	1.336.656	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	1.336.656	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	1.187.532	4090	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 ____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ
И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ
Војводе Степе 458
11000 Београд

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. DECEMBRA 2022. GODINE



Beograd , mart 2023. godine

1. Opšte informacije o društvu

Pun naziv Društva: Agencija za lekove i medicinska sredstva Srbije

Sedište: Beograd, ulica Vojvode Stepe 458

Skraćeni naziv Društva: Agenija za lekove i medicinska sredstva Srbije

Matični broj: 17616803

PIB: 103605344

Ovlašćeno lice: Saša Jačović

Agencija za lekove i medicinska sredstva Srbije (u daljem tekstu: Agencija) osnovana je Zakonom o lekovima i medicinskim sredstvima („Sl.Glasnik RS br.84/2005“) 1.decembra 2004. godine / u daljem tekstu: Zakon.

Prava i dužnosti osnivača Agencije, u skladu sa Zakonom, vrši Vlada Republike Srbije.

Imovinu za osnivanje i početak rada Agencije čine sredstva i imovina Zavoda za farmaciju Srbije, kojima Agencija posluje kao sredstvima u državnoj svojini. Agencija je postala pravni sledbenik imovine, obaveza i potraživanja Zavoda za farmaciju Srbije kao i njegov pravni sledbenik.

Agencija se, u skladu sa Zakonom o lekovima i medicinskim sredstvima, bavi obezbeđivanjem kvalitetnih, efikasnih , bezbednih i dostupnih lekova i medicinskih sredstava.

Na dan 31.12.2022. godine Agencija je imala 233 zaposlenih.

Pretežna delatnost Agencije je uredjivanje delatnosti subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu.

Organi upravljanja Agencije su Upravni odbor i direktor.

Predsednika i članove Upravnog odbora, kao i direktora, imenuje i razrešava Vlada na period od pet godina.

Prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstva („Službeni glasnik RS“ br. 73/2019 i 44/2021) Agencija je razvrstana u srednje pravno lice.

Prosečan broj zaposlenih u 2022. godini iznosio je 216.

Finansijski izveštaji za poslovnu 2022. godinu odobreni su od strane rukovodstva Agencije 31.03.2023.godine.

2. Osnova za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa važećim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu („Službeni glasnik RS“ br. 73/2019 i 44/2021), koji propisuje Međunarodne računovodstvene standarde, odnosno Međunarodne standarde finansijskog izveštavanja kao osnovu za sastavljanje i prezentaciju finansijskih izveštaja, kao i relevantnim propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije.

Finansijski izveštaji za 2022. godinu sastavljeni su u skladu sa konceptom istorijskog troška.

Iznosi u priloženim finansijskim izveštajima Agencije iskazani su u hiljadama dinara, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. Dinar (RSD) predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu Agencije. Sve transakcije u valutama koje nisu funkcionalna valuta, tretiraju se kao transakcije u stranim valutama.

Agencija je u sastavljanju finansijskih izveštaja primenila iste računovodstvene politike i procene koje su primenjene u sastavljanju finansijskih izveštaja prethodne godine.

3. Uporedni podaci

Podaci za 2022.godinu pripremljeni su na istoj osnovi kao podaci za 2021. godinu.

4. Načelo stalnosti poslovanja ("going concern")

Finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja ("going concern" konceptom), koji podrazumeva da će Agencija nastaviti da posluje u dolednoj budućnosti.

5. Pregled značajnih računovodstvenih politika

Nematerijalna ulaganja

Istraživanje i razvoj

Troškovi vezani za istraživanje priznaju se kao trošak perioda u kome su nastali. Troškovi vezani za razvoj nekog projekta priznaju se kao nematerijalna ulaganja kada se ispune sledeći kriterijumi-

- kompletiranje projekta je tehnički izvodljivo i rukovodstvo namerava da ga upotrebi ili proda ;
- moguće je sagledati kako će nematerijalno ulaganje generisati verovatne ekonomske koristi u budućnosti;
- raspoloživi su adekvatni tehnički, finansijski i ostali resursi potrebni za finalizaciju razvoja, upotrebu ili prodaju nematerijalnog ulaganja , i
- trošak koji se pripisuje nematerijalnom ulaganju u toku njegovog razvoja može pouzdano da se utvrdi.

Ostali troškovi koji ne ispunjavaju navedene kriterijume priznaju se kao trošak perioda u kome su nastali. Troškovi razvoja koji su prvobitno priznati kao troškovi ne mogu se priznati kao sredstvo u narednom periodu. Kapitalisani troškovi razvoja se iskazuju kao nematerijalna ulaganja i otpisuju se od momenta kada je sredstvo osposobljeno za upotrebu primenom proporcionalne metode tokom njihovog korisnog veka upotrebe, ali ne duže od pet godina.

Primenjene stope za amortizaciju nematerijalnih ulaganja su sledeće:

Amortizacione grupe	Stope
Licence za softvere	20%
Softveri	20%
Ostala nematerijalna ulaganja	20%

Računarski softver

Stecene licence računarskih softvera kapitalizuju se u iznosu troškova nastalih u sticanju i stavljanju u upotrebu softvera. Ovi troškovi se amortizuju tokom njihovog procenjenog veka upotrebe /5 godina/.

Izdaci vezani za razvoj ili održavanje kompjuterskih softverskih programa priznaju se kao trošak u periodu kada nastanu. Izdaci direktno povezani sa identifikovanim i unikatnim softverskim proizvodima koje kontroliše Agencija i koji će verovatno generisati ekonomsku korist veću od troškova duže od godinu dana, priznaju se kao nematerijalna ulaganja. Direktni troškovi obuhvataju troškove radne snage tima koji je razvio softver, kao i odgovarajući deo pripadajućih režijskih troškova

Nekretnine, postrojenja oprema

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavnu vrednost čini vrednost po fakturi dobavljača uključujući carine, poreze koji se ne mogu refundirati i sve druge troškove dovođenja sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti. Nabavna vrednost umanjena je za sve primljene popuste i/ili rabate (poklone). Nabavna vrednost izgrađenih osnovnih sredstava je njihova nabavna vrednost na datum kada su izgradnja ili razvoj završeni.

Pod nekretninom ili opremom smatraju se ona sredstva čiji je očekivani korisni vek upotrebe duži od jedne godine. Naknadno ulaganje u nekretnine i opremu čija je vrednost veća od prosečne bruto zarade u Republici Srbiji u momentu nabavke, u skladu sa poslednjim podacima objavljenim od strane Republičkog Zavoda za statistiku, uvećava nabavnu vrednost tog ulaganja.

Dobici ili gubici koji se javljaju prilikom prodaje ili rashodovanja nekretnina i opreme, priznaju se u korist ili na teret izveštaja o ukupnom rezultatu, u okviru ostalih poslovnih prihoda ili ostalih poslovnih rashoda.

Opcija 1: Nakon početnog priznavanja, nekretnine, postrojenja i oprema vrednuju se po modelu revalorizacije što znači da revalorizovan iznos predstavlja njegovu fer vrednost na datum revalorizacije umanjenu za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke za umanjenje vrednosti.

Kada usled revalorizacije dođe do povećanja sadašnje vrednosti sredstava, pozitivan učinak iskazuje se u korist revalorizacionih rezervi. Pozitivan učinak revalorizacije priznaje se kao prihod do iznosa koji je jednak negativnom učinku revalorizacije priznatom kao rashod u ranijim godinama. Kada se iskazani iznos nekretnina, postrojenja i opreme smanji kao rezultat revalorizacije, smanjenje se iskazuje kao smanjenje ranije formiranih revalorizacionih rezervi, osim u slučaju da iznos smanjenja premašuje ranije formirane revalorizacione rezerve, kada se priznaje kao rashod.

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme vrši se od narednog dana (meseca) od dana stavljanja sredstva u upotrebu po proporcionalnom metodu.

Stope amortizacije primenjene za 2021. godinu su sledeće:

Amortizacione grupe	Stope
Građevinski objekti	2.5%-4%
Laboratorijska oprema	12.5%-20%
Vozila	10%-16.67%
Kancelarijski nameštaj	12.50%
Klima uređaji, kalkulatori, PTT oprema	12.5%-20%
Oprema za emitovanje radio i TV programa	12.50%
Računari	20%-30%
Nematerijalna ulaganja	20%

Na dan Bilansa stanja za 2022. Agencija nema tereta i ograničenja na imovini.

Zalihe

Zalihe su sredstva koja se drže u obliku materijala ili pomoćnih sredstava koja se troše u procesu pružanja usluga i proizvoda namenjenih za prodaju (izdanja Agencije).

Zalihe obuhvataju osnovni i pomoćni materijal koji će biti iskorišten u procesu pružanja usluga Agencije, kao i zalihe nedovršenih usluga.

Zalihe materijala i robe se u momentu pribavljanja vrednuju po troškovima nabavke. Troškovi nabavke obuhvataju fakturnu vrednost i direktne zavisne troškove nabavke, a trgovački popusti, rabati i slične olakšice umanjuju fakturnu vrednost.

Nezavršene usluge obuhvataju sve usluge kontrole kvaliteta koje nisu završene na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, osim usluga sistematske kontrole koja obuhvata kontrolu kvaliteta leka, odnosno medicinskog sredstva na slučajnim uzorcima leka uzetim iz prometa na veliko i prometa na malo po nalogu Ministarstva zdravlja, kao ni na druge usluge Agencije koje se pružaju bez naknade. Naime, po osnovu pružanja usluga sistematske kontrole i drugih usluga koje se pružaju bez naknade Agencija ne ostvaruje prihode, već priznaje troškove tokom godine prilikom testiranja uzoraka po ovom osnovu iz razloga što ne vrši fakturisanje ovih usluga Ministarstvu ili drugim partnerima po obavljenom poslu.

Zalihe nedovršenih usluga nastaju kao rezultat pružanja usluga Agencije i iskazuju se i procenjuju po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti ukoliko je ona niža.

Troškovi sadržani u zalihama nedovršenih usluga obuhvataju troškove koji su direktno povezani sa uslugama, kao što su direktni troškovi materijala i direktni troškovi rada i drugi troškovi osoblja direktno angažovanog na pružanju usluga, kao i troškove koji su indirektno povezani sa uslugama, odnosno pripisivi opšti troškovi koji se vezuju za zalihe nedovršenih usluga korišćenjem definisanih ključeva za njihovu alokaciju.

U cenu koštanja se uključuju troškovi koji su nastali prilikom dovođenja zaliha na njihovo sadašnje mesto i u sadašnje stanje. Troškovi koji čine vrednost zaliha nedovršenih usluga utvrđuju se putem radnih naloga.

Obračun troškova zaliha materijala se vrši po metodu prosečne ponderisane cene.

Finansijski instrumenti

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti, uvećanoj za troškove transakcija (izuzev finansijskih sredstava ili finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha), koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Finansijska sredstva

Finansijska sredstva Agencija uključuju gotovinu, kratkoročne depozite, potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iz poslovanja, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu (osim učešća u kapitalu zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata).

Naknadno odmeravanje finansijskih sredstava zavisi on njihove klasifikacije. Finansijska sredstva se klasifikuju u sledeće kategorije: finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti čiji se efekti promena u fer vrednostima iskazuju u bilansu uspeha, zajmovi i potraživanja, finansijska sredstva raspoloživa za prodaju i sredstva koja se drže do roka dospeća. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u momentu inicijalnog priznavanja.

Zajmovi i potraživanja obuhvataju potraživanja od kupaca i druga potraživanja iz poslovanja. Potraživanja i plasmani, kod kojih se utvrdi da postoji rizik naplate /neizvesna naplata/, mogu indirektno da se otpišu na teret rashoda poslovanja, na osnovu prethodne procene stručne komisije koju obrazuje direktor. Direktni otpis na teret rashoda vrši se samo u slučaju kada je nemogućnost naplate potraživanja izvesna i dokumentovana – Agencija nije uspela sudskim putem da izvrši njihovu naplatu. Odluku o otpisu potraživanja donosi Upravni odbor Agencije.

Finansijske obaveze

Agencija priznaje finansijske obaveze u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska obaveza prestaje da se priznaje kada Agencija ispuni obavezu ili kada je obaveza plaćanja predviđena ugovorom ukinuta ili istekla.

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija. Izuzetno od opšteg pravila početnog priznavanja finansijskih obaveza, kratkoročne beskatmatne obaveze kod kojih je efekat diskontovanja nematerijalan, inicijalno se priznaju po originalnoj fakturnoj vrednosti.

Finansijske obaveze Društva uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja kao i primljene kredite od banaka.

Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Društva, odnosno u periodu od 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovinski ekvivalenti i gotovina uključuju sredstva na računima kod banaka, gotovinu u blagajni, kao i visoko likvidna sredstva sa prvobitnim rokom dospeća do tri meseca ili kraće, a koja se mogu brzo konvertovati u poznate iznose gotovine, uz beznačajan rizik od promene vrednosti.

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Rezervisanja se priznaju i vrše kada Agencija ima zakonsku ili ugovorenu obavezu kao rezultat prošlih događaja i kada je verovatno da će doći do odliva resursa kako bi se izmirla obaveza i kada se može pouzdano proceniti iznos obaveze.

Rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade se odmeravaju po sadašnjoj vrednosti očekivanih budućih odliva primenom diskontne stope.

Rezervisanja za sudske sporove formiraju se u iznosu koji odgovara najboljoj proceni rukovodstva Društva u pogledu izdataka koji će nastati da se takve obaveze izmire.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene. Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine.

Rezervisanja za neiskorišćene dane godišnjeg odmora nisu formirana u 2022. godini, obzirom da očekivani iznos neće biti veći od knjigovodstvenog.

Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Prihodi i rashodi

Prihodi od prodaje usluga

Agencija prodaje usluge obezbeđivanja kvalitetnih, efikasnih, bezbednih i dostupnih lekova i medicinskih sredstava. Ove usluge se pružaju na bazi utrošenog vremena i materijala.

Ukoliko nastanu okolnosti koje mogu da promene početne procene prihoda, troškova ili vreme potrebno za kompletiranje, procene se revidiraju. Ova revidiranja mogu dovesti do povećanja ili smanjenja procenjenih prihoda ili troškova i odražavaju se na prihod u periodu kada se rukovodstvo upoznalo sa okolnostima koje su dovele do revidiranja.

Finansijski prihodi

Finansijski prihodi obuhvataju prihode od kamata, kursnih razlika, i ostali finansijski prihodi, ostvareni iz odnosa sa matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima.

Prihodi od kamata se, u skladu sa načelom uzročnosti, priznaju u bilansu uspeha u periodu na koji se odnose.

Ostali prihodi

U okviru ostalih prihoda iskazani su prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja i ostali prihodi.

Poslovni rashodi

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje usluga, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Finansijski rashodi

Finansijski rashodi obuhvataju rashode po osnovu kamata i kursnih razlika, i ostale finansijske rashode.

Ostali rashodi

U okviru ostalih rashoda iskazani su gubici po osnovu rashodovanja i manjkova nekretnina, postrojenja i opreme, nematerijalnih ulaganja, materijala i izdaci za humanitarne namene.

Materijalno značajna greška

Materijalno značajnom greškom, smatra se greška iz prethodnog perioda koja pojedinačno ili zajedno iznosi više od 3 % od ukupnog prihoda.

Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstveni tretman kursnih razlika i efekata po osnovu valutne klauzule

Transakcije obavljene u stranoj valuti preračunavaju se na dan poslovne promene u RSD po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom deviznom tržištu. Sredstva i obaveze iskazani u devizama na dan Bilansa stanja preračunavaju se i iskazuju u RSD po srednjem kursu utvrđenom na međubankarskom deviznom tržištu, a koji važi na dan sačinjavanja finansijskih izveštaja.

Realizovane pozitivne ili negativne kursne razlike koje su rezultat preračunavanja poslovnih transakcija u stranoj valuti bilansirane su u korist ili na teret Bilansa uspeha kao prihodi i rashodi po osnovu kursnih razlika.

Zvanični kursevi za najučestalije strane valute u primeni na dan sačinjavanja finansijskih izveštaja su sledeći:

Oznaka valute	Važi za	Srednji kurs 31.12.2022.	Srednji kurs 31.12.2021.
EUR	1	117,3224	117,5821
USD	1	110,1515	103,9262
CHF	1	119,2543	113,6388
GBP	1	132,7026	140,2626
SEK	1	10,5087	11,4803

Porezi i doprinosi

Tekući porez

Tekući porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit važećim u Republici Srbiji. Porez na dobitak u visini od 15% se plaća na poresku osnovicu utvrđenu poreskim bilansom. Poreska osnovica prikazana u poreskom bilansu uključuje dobitak prikazan u zvaničnom bilansu uspeha i korekcije definisane poreskim propisima Republike Srbije. Poreski propisi Republike Srbije ne predviđaju mogućnost da se poreski gubici iz tekućeg perioda mogu koristiti kao osnova za povraćaj poreza plaćenog u prethodnim periodima. Međutim, gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobitaka iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

Odloženi porez

Odloženi porez na dobit se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i njihove knjigovodstvene vrednosti. Trenutno važeće poreske stope na dan bilansa su korišćene za obračun iznosa odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike. Tekući i odloženi porezi priznaju se kao prihodi i rashodi i uključeni su u neto dobit perioda.

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata

Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata uključuju druge poreze i doprinose u skladu sa republičkim i opštinskim propisima.

Primanja zaposlenih

Porezi i doprinosi fondovima za socijalnu sigurnost zaposlenih

U skladu sa propisima Republike Srbije, Agencija je u obavezi da obračuna i plati poreze i doprinose poreskim organima i državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju porez na zarade i doprinose za zaposlene na teret poslodavca i na teret zaposlenih u obračunatim iznosima po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Ovi porezi i doprinosi čine rashod perioda na koji se odnose.

Obaveze po osnovu otpremnina

Zakonom o radu Agencija je u obavezi da plati naknadu zaposlenim, prilikom odlaska u penziju, u visini tri prosečne mesečne zarade ostvarene u Agenciji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju.

Agencija je formirala rezervisanja u cilju isplate zaposlenim po mogućim osnovama i po tom osnovu ima identifikovane obaveze na dan 31. decembra 2022. godine.

6. Ključne računovodstvene procene

Agencija pravi procene i pretpostavke koje se odnose na budućnost. Rezultirajuće računovodstvene procene će, po definiciji, retko biti jednake ostvarenim rezultatima. Rukovodstvo koristi sledeće procene prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja.

Rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada

Troškovi utvrđenih naknada zaposlenima nakon odlaska u penziju nakon ispunjenih zakonskih uslova i jubilarnih nagrada utvrđuju se primenom aktuarske procene. Aktuarska procena uključuje procenu diskontne stope, budućih kretanja zarada, stope mortaliteta i budućih povećanja naknade po odlasku u penziju. Zbog dugoročne prirode ovih planova, značajne neizvesnosti utiču na ishod procene.

Rezervisanje po osnovu sudskih sporova

Agencija je uključeno u manji broj sudskih sporova koji proističu iz njegovog svakodnevnog poslovanja i odnose se na komercijalna pitanja, kao i pitanja koja se tiču radnih odnosa, a koja se rešavaju ili razmatraju u toku regularnog poslovanja. Pravni sektor Agencija procenjuje verovatnoću negativnih ishoda ovih pitanja, kao i iznose verovatnih ili razumnih procena gubitaka. Pitanja koja su ili potencijalne obaveze ili ne zadovoljavaju kriterijume za rezervisanje se obelodanjuju, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Korisni vek upotrebe nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme

Nematerijalna ulaganja i nekretnine, postrojenja i oprema se amortizuju tokom njihovog korisnog veka upotrebe. Korisni vek upotrebe se zasniva na proceni dužine perioda u kome će sredstvo generisati prihode. Procenu periodično vrši Rukovodstvo Društva i vrši odgovarajuće izmene, ukoliko se za tim javi potreba.

7. Nematerijalna ulaganja

Stanje i promene nematerijalnih ulaganja mogu se predstaviti narednom tabelom:

PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA	Ulaganje u razvoj	Koncesije,patenti licence,softver	Ostala nematerijalna ulaganja	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
Nabavna vrednost:					
Stanje 01.01.2021 god.		76.645	2.239		78.884
Procena 01.01.2021.god					
Povećanja:		16.312			16.312
Preknjižavanje					
Nove nabavke (naknadna ulaganja)		16.312			16.312
Revalorizacija					
Smanjenje:					
Rashodovanje (otpis)					
Prodaja (otuđenje)					
Isknjiženje					
Aktiviranje					
Procena 31.12.2021. god.					
Stanje 31.12.2021.god.		92.957	2.239		95.196
Ispravka vrednosti:					
Stanje 01.01.2021. god.		30.917	604		31.521
Procena 01.01.2021 god.					
Povećanja:		16.575	396		16.971
Preknjižavanje					
Amortizacija		16.575	396		16.971
Revalorizacija					
Smanjenje:					
Rashodovanje (otpis)					
Prodaja (otuđenje)					
Isknjiženje					
Procena 31.12.2021. god.					
Stanje 31.12.2021 god.		47.493	1.000		48.493
Sadašnja vrednost:					
31.12.2021. godine		45.465	1.239		46.703

PROMENE NEMATERIJALNIH ULAGANJA	Ulaganje u razvoj	Koncesije, patenti licence, softver	Ostala nematerijalna ulaganja	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno
Nabavna vrednost:					
Stanje 01.01.2022. god.		92.957	2.239		95.196
Procena 01.01.2022. god.					
Povećanja:		4.260			4.260
Preknjižavanje					
Nove nabavke (naknadna ulaganja)		4.260			4.260
Revalorizacija					
Smanjenje:					
Rashodovanje (otpis)					
Prodaja (otuđenje)					
Isknjiženje					
Aktiviranje					
Procena 31.12.2022. god.					
Stanje 31.12.2022. god.		97.217	2.239		99.456
Ispravka vrednosti:					
Stanje 01.01.2022. god.		47.493	1.000		48.493
Procena 01.01.2022. god.					
Povećanja:		16.671	396		17.067
Preknjižavanje					
Amortizacija		16.671	396		17.067
Revalorizacija					
Smanjenje:					
Rashodovanje (otpis)					
Prodaja (otuđenje)					
Isknjiženje					
Procena 31.12.2022. god.					
Stanje 31.12.2022. god.		64.164	1.396		65.560
Sadašnja vrednost:					
31.12.2022. godine		33.053	843		33.896

8. Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva

Stanje i promene nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava mogu se predstaviti narednom tabelom:

PROMENE NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	Zemljište	Građev. Objekti	Oprema	Ostala osn.sredstva	Osn.sredstva u pripremi	Avansi za osn.sredst.	Ulaganja na tuđim NPO	Ukupno
Nabavna vrednost:								
Stanje 01.01.2021. god.		235.727	181.582	6.881				424.190
Procena 01.01.2021. god.								
Povećanja:			12.838	343				13.181
Preknjižavanje								
Nove nabavke (naknadna ulaganja)			12.838	343				13.184
Revalorizacija								
Smanjenje:			2.543					2.543
Rashodovanje (otpis)			2.543					2.543
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Aktiviranje								

PROMENE NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	Zemljište	Građev. Objekti	Oprema	Ostala osn.sreds tva	Osn.sred stva u pripremi	Avansi za osn.sredst.	Ulaganja na tuđim NPO	Ukupno
Procena 31.12.2021. god.								
Stanje 31.12.2021. god.		235.727	191.877	7.224				434.828
Ispravka vrednosti:								
Stanje 01.01.2021. god.		16.346	60.240					76.586
Procena 01.01.2021. god.								
Povećanja:		8.173	36.715					48.888
Preknjižavanje								
Amortizacija		8.173	36.715					48.888
Revalorizacija								
Smanjenje:			1.750					1.750
Rashodovanje (otpis)			1.750					1.750
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Procena 31.12.2021. god.								
Stanje 31.12.2021. god.		24.519	95.205					119.723
Sadašnja vrednost:								
31.12.2021. godine		211.209	96.672	7.224				315.106
Nabavna vrednost:								
Stanje 01.01.2022. god.		235.727	190.123	7.224				433.074
Procena 01.01.2022. god.								
Povećanja:			57.010	1.217				58.227
Preknjižavanje								
Nove nabavke (naknadna ulaganja)			57.010	1.217				58.227
Revalorizacija								
Smanjenje:			2.127					2.127
Rashodovanje (otpis)			2.127					2.127
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Aktiviranje								
Procena 31.12.2022. god.								
Stanje 31.12.2022. god.		235.727	245.006	8.441				489.174
Ispravka vrednosti:								
Stanje 01.01.2022 god.		24.519	93.450					117.969
Procena 01.01.2022 god.								
Povećanja:		8.172	34.040					42.212
Preknjižavanje								
Amortizacija		8.172	34.040					42.212
Revalorizacija								
Smanjenje:			142					142
Rashodovanje (otpis)			142					142
Prodaja (otuđenje)								
Isknjiženje								
Procena 31.12.2022 god.								
Stanje 31.12.2022 god.		32.691	127.348					160.039
Sadašnja vrednost:								
31.12.2022.godine		203.036	117.658	8.441				329.135

PROMENE NEKRETNINA, POSTROJENJA I OPREME	Zemljište	Građev. Objekti	Oprema	Ostala osn.sreds tva	Osn.sred stva u pripremi	Avansi za osn.sredst.	Ulaganja na tuđim NPO	Ukupno

9. Zalihe

U okviru zaliha materijala iskazani su:

Materijal	2022	2021
Obračun nabavke zaliha materijala, rezervnih delova, alata i inventara		
Materijal	21.141	21.984
Rezervni delovi	3.464	2.282
Alat i inventar	3.625	7.056
Dati avansi i zalihe	876	337
Roba u skladištu	1.842	836
Nedovršene usluge	3.608	3.307
Ukupno:	34.556	35.802

10. Potraživanja

Struktura potraživanja u posmatranom periodu je sledeća:

Potraživanja po osnovu prodaje odnose se na:

Potraživanja po osnovu prodaje	2022	2021
Kupci u zemlji	41.949	29.323
Kupci u inostranstvu		
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca	33.370	25.034
Ukupno:	8.579	4.289

Agencija je od ukupnih potraživanja od kupaca na dan 30.6.2022. u iznosu 74.276.808,21 dinara, a koja se odnose pretežno na usluge farmakovigilance humanih i veterinarskih lekova i vigilance medicinskih sredstava usaglasila potraživanja u iznosu 34.441.168,00 din. Ili 46,37% od vrednosti potraživanja. Određeni broj kupaca 92,28,% nije vratio IOS obrasce pa je iznos neusaglašenih potraživanja evidentiran u vrednosti od 39.835.640,21 dinara. Od ukupnih potraživanja koja iznose 74.276.808,21 din., nenaplaćena potraživanja po osnovu usluga farmakovigilance, humanih i veterinarskih lekova i vigilance medicinskih sredstava na dan 31.12.2022. iznose 33.370.500,00 dinara.

Delimičan pregled potraživanja 31.12.2022 god.

r.b.	Šifra	NAZIV KUPCA	Nije plaćeno
1	27448	FISH CORP.2000 D.O.O.	4.320.000
2	54193	AVE & VETMEDIC DOO BEOGRAD	3.500.000
3	24793	ECOTRADE BG DOO NIŠ	3.456.000
4	29357	DOO VETMEDIC BEOGRAD	3.000.000
5	46178	MERCURUS MEDICAL INSTRUMENTS D.O.O.	2.154.000
6	47832	MCT SEE DOO	1.612.000
7	27450	PROVET D.O.O.	1.420.000
8	36720	ZOREX PHARMA DOO ŠABAC	1.355.000
9	32928	ALURA MED DOO BEOGRAD	1.293.500
10	51060	CORAPHARM D.O.O.	1.125.000
11	29071	OFTAL-C	999.000
12	56255	VETERINARSKI ZAVOD SUBOTICA DOO	920.000

13	42818	AVE PHARMACEUTICAL D.O.O.BEOGRAD	836.000
14	29226	AKO MED DOO BEOGRAD	796.500
15	25653	GALEN-FOKUS DOO	658.000
		UKUPNO:	27.445.000

Struktura drugih potraživanja predstavljena je narednom tabelom:

Druga potraživanja	2022	2021
Potraživanja za kamatu i dividende		
Potraživanja od zaposlenih		
Potraživanja od državnih organa i organizacija		
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	12.573	
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	7	7
Ostala potraživanja	1.166	1.466
Ispravka vrednosti drugih potraživanja		-
Ukupno:	13.746	1.473

11. Kratkoročni finansijski plasmani

Struktura kratkoročnih finansijskih plasmana je sledeća:

Kratkoročni finansijski plasmani	2022	2021.
Kratkoročni krediti u zemlji	2.410	2.300
Ostali kratkoročni finansijski plasmani		
Ukupno:	2.410	2.300

Kratkoročni finansijski plasmani u iznosu od rsd 2.300 hiljada din.se odnose na potraživanja za date kratkoročne pozajmice zaposlenima.

12. Gotovinski ekvivalenti i gotovina

Gotovina, kao i neposredno unovčive hartije od vrednosti, odnose se na:

Gotovinski ekvivalenti i gotovina	2022	2021
Hartije od vrednosti gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	2.122.041	2.144.076
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna		
Devizni račun	6.004	2.488
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva	133.300	128.837
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vrednost umanjena		
Ukupno:	2.261.345	2.275.401

13. Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja odnose se na:

AVR	2022	2021
Porez na dodatu vrednost		
Aktivna vremenska razgraničenja-unapred plaćeni troškovi	1.821	1.675
Ukupno:	1.821	1.675

14. Kapital

Kapital Društva čini:

Kapital	2022	2021
Aksijski kapital		
Udeli društva sa ograničenom odgovornošću		
Ulozi		
Državni kapital	386.775	386.775
Društveni kapital		
Zadružni udeli		
Ostali kapital		
Ukupno osnovni kapital:	386.775	386.775
Neuplaćeni upisani kapital		
Emisiona premija		
Zakonske rezerve		
Statutarne i druge rezerve		
Neraspoređeni dobitak ranijih godina	1.266	2.878
Neraspoređeni dobitak tekuće godine	684.436	830.527
Revalorizacione rezerve	115.055	116.476
Nerealizovani dobitci po osnovu hartija od vrednosti		
Nerealizovani gubici po osnovu hartija od vrednosti		
Gubitak		
Otkupljene sopstvene akcije		
Ukupno kapital:	1.187.532	1.336.656

Neraspoređeni dobitak

Promene na računu neraspoređenog dobitka u tekućoj godini bile su sledeće:

Neraspoređeni dobitak	
Stanje 01.01.2022. godine	833.405
Korekcija rezultata prethodnog perioda	
Raspodela dobiti	833.405
Ostala povećanja	
Ostala smanjenja	148.969
Neraspoređena dobit tekuće godine	684.436
Stanje 31.12.2022. godine	685.703

15. Dugoročna rezervisanja

Agencija na dan Bilansa stanja iskazuje sledeća rezervisanja:

Dugoročna rezervisanja	2022	2021
Rezervisanja za troškove u garantnom roku		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanja za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	93.387	77.950
Rezervisanje za troškove sudskih sporova	750	959
Ostala dugoročna rezervisanja		
Ukupno:	94.137	78.909

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Promene na računima rezervisanja u posmatranom periodu bile su sledeće

Kretanje promena na rezervisanjima	2022	2021
Stanje na početku godine	78.910	83.985
Formirana rezervisanja na teret bilansa uspeha u toku godine	20.136	21.681
Iskorišćena rezervisanja u toku godine	3.949	6.606
Ukinuta rezervisanja	959	20.151
Kursne razlike po osnovu rezervisanja		
Stanje rezervisanja na kraju godine	94.137	78.909

16. Kratkoročne obaveze

Kratkoročne finansijske obaveze

Kratkoročne finansijske obaveze	2022	2021
Ostale kratkoročne finansijske obaveze-Komercijalna banka	12	8
Ukupno	12	8

Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja imaju sledeću strukturu:

Obaveze iz poslovanja	2022	2021
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	1.328.687	1.184.743
Dobavljači matična i zavisna pravna lica		
Dobavljači ostala povezana pravna lica		
Dobavljači u zemlji	20.897	17.102
Dobavljači u inostranstvu		411
Ostale obaveze iz poslovanja		
Obaveze prema uvozniku		
Obaveze po osnovu izvoza za tuđ račun		
Obaveze po osnovu komisione i konsignacione prodaje		
Ostale obaveze iz specifičnih poslova		
Ukupno:	1.349.584	1.202.256

Agencija je od ukupnih obaveza za primljene avanse na dan 30.6.2022 u iznosu od 1.258.407.031 dinara usaglasila 1.057.009.379 din., što u procentima iznosi 84%. Agencija nije usaglasila obaveze za primljene avanse u iznosu od 201.397.652 dinara, što u procentima iznosi 16%

Od ukupnih obaveza za primljene avanse za usluge etičkog odbora Srbije na dan 30.6.2022 u iznosu od 6.100.000 dinara Agencija je usaglasila 2.850.000 dinara što u procentima iznosi 46,72%. Nije usaglašeno 53,28% u iznosu od 3.250.000

dinara. Pregled delimično osporenih IOS-a

TAKEDA GMBH PREDSTAVNIŠTVO	11.717.730
MEDIPOINT DOO BEOGRAD	2.031.500
PHARMAC DOO BEOGRAD	6.191.800
VELVET ANIMAL HEALTH DOO	4.161.000
ICON CLINICAL RESEARCH DOO	3.952.800
OCTAL PHARMA DOO	5.942.500
DR.THEISS DOO	6.367.000
HT RESEARCH SUBOTICA	4.292.000
PREDSTAVNIŠTVO ELI LILLY	3.143.260
ADOC BEOGRAD	2.674.000

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

WORLD ILAC DOO	5.848.000
PHARM OLAM - INTERNATIONAL	1.815.600
VICOR DOO	1.985.680
PREDSTAVNIŠTVO WORWAG PHARMA	4.309.000
EASTHORN CLINICAL SERVICES	1.442.400
ASV DOO BEOGRAD	1.408.000
GENERA PHARMA DOO BEOGRAD	2.765.000
ORGANON DOO	2.767.000
MEDICOM DOO ŠABAC	1.344.310
QVATALIA DOO	3.811.400
MEDICOPHARMACIA DOO BEOGRAD	3.205.180
MIP PHARMA DOO	2.692.890
ZOETIS BELGIUM PREDSTAVNIŠTVO	2.122.200
FERING PHARMACEUTICALS DOO	3.316.000
ATB PHARMA DOO	2.192.000
PREDSTAVNIŠTVO ASTELLAS PHARMA	2.870.000
CHEMIFARMA ITALIA PREDSTAVNIŠTVO	1.721.000
Ukupno:	96.089.250

Agencija nije usaglasila obaveze prema dobavljačima u iznosu od 4.284.639 dinara i to:

INTERNATIONAL CERTIFICATION	710.136
TELEKOM SRBIJA	427.290
JET TRAVEL	386.876
ATALIAN GLOBAL SERVICES BEOGRAD	326.770
UKUPNO	1.851.072

Ostale kratkoročne obaveze

Ostale kratkoročne obaveze odnose se na:

Ostale kratkoročne obaveze	2022	2021
Ostale kratkoročne finansijske obaveze		
Obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	48.619	43.838
Druge obaveze	3.546	702
Ukupno:	52.165	44.540

Druge obaveze odnose se na:

Druge obaveze	2022	2021
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja		
Obaveze za dividende		
Obaveze za učešće u dobiti		
Obaveze prema zaposlenima		
Obaveze prema članovima upravnog i nadzornog odbora	272	272
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	960	400
Obaveze za neto prihod preduzetnika koji akontaciju podiže u toku godine		
Ostale obaveze	39	30
Ukupno:	1.271	702

Obaveze po osnovu PDV, ostalih javnih prihoda i PVR

Obaveze za ostale poreze, doprinose i dažbine u posmatranom periodu odnose se na:

Obaveze za ostale poreze, doprinose i dažbine	2022.	2021.
Obaveze za akcize		
Obaveze za poreze, carine i druge dažbine iz nabavke ili na teret troškova	34	34
Obaveze za doprinose koji terete troškove		
Ostale obaveze za poreze, doprinose i druge dažbine	2043	18.489
Pasivna vremenska razgraničenja		
Ukupno:	2.077	18.523

17. Odložene poreske obaveze

Odložene poreske obaveze iskazane su u iznosu od RSD 1.854 hiljada, a njihovo kretanje u posmatranom periodu je bilo sledeće:

Kretanje promena na odloženim poreskim obavezama	2022	2021
Stanje na početku godine	1.854	913
Smanjenje po osnovu priznavanja odloženih poreskih sredstava u korist rezultata ranijih godina		
Korigovano stanje na početku godine	1.854	913
Povećanje odloženih poreskih sredstava u korist odloženih poreskih prihoda	12.306	12.811
Smanjenje odloženih poreskih obaveza u korist odloženih poreskih prihoda	14.160	11870
Stanje na kraju godine	0	1.854

18. Poslovni prihodi:

VRSTE PRIHODA	2021.	2022.
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1.416	3.9180
Prihodi od prodaje usluga	1.494.138	1.597.462
Prihodi od izdavanja dozvola za stavljanje lekova u promet	137.195	152.314
Prihodi od izmena i dopuna dozvola za stavljanje lekova u promet	243.457	290.929
Prihodi od obnova dozvola za stavljanje lekova u promet	48.000	64.848
Prihodi od kontrole kvaliteta	419.893	420.238
Prihodi od upisa , izmene i dopune i obnove upisa u registar medicinskih sredstava	236.385	210.907
Prihodi od kliničkih ispitivanja	89.137	146.744
Prihodi od odobrenja uvoza neregistrovanih lekova i medicinskih sredstava	30.452	20.060
Prihodi od izdavanja raznih stručnih mišljenja iz nadležnosti Agencije	35.727	38.828
Prihodi of naplaćenih odustajanja od zahteva	19.157	14.896
Održavanje dozvola na neograničeno vreme	18.500	32.100

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Prihodi od farmakovigilance lekova	103.920	102.310
Prihodi od vigilance medicinskih sredstava	72.479	74.349
Prihodi od odobrenja promotivnog materijala	25.980	18.305
Prihodi od izdavanja rešenja za prenos i prestanak važenjadozvole za lek , prenos rešenja o upisu i brisanju med.sredstva	13.134	9.664
Prihodi od izdavanja i praćenja kontrolnih markica	704.	704
Prihodi od izdavanja prepisa akata	18	24
Drugi prihodi	0	242
Prihodi od potrošnje robe za sopstvene potrebe-izdanja Agencije	5783	763
Promena vrednosti nedovršenih usluga	-853	301
Prihodi od premija, subvencija, donacija	99	53
Drugi poslovni prihodi (EOS,refundacije)	328.786	138.300
Prihodi Etičkog odbora Srbije	326.850	137.824
Ostali poslovni prihodi (refundacije)	1.936	476
Finansijski prihodi (pozitivne kursne razlike)	3	30
Ostali prihodi (naplaćena otpisana potraživanja)	6.079	352
Prihodi od uskladjivanja vrednosti imovine	2.433	1.833
Prihodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijeg perioda koje nisu materijalno značajne	2.110	34.892
UKUPAN PRIHOD	1.834.789	1.777.903

Priznavanje prihoda

Agencija je izvršila detaljnu analizu pružanja svake vrste usluga, radi merenja priznavanja prihoda za obavezu izvršenja ispunjenu tokom vremena propisanih u paragrafu 44 MSFI 15 Prihodi od ugovora sa kupcima. Imajući u vidu predstojeće promene Zakona o lekovima i medicinskim sredstvima, tekućem uvođenju novih profila (informacionih rešenja u postupcima izdavanja dozvole za lek, obnove dozvole za lek i izmene i dopune dozvole za lek) i posledično reinženjering svih poslovnih procesa vezanih za lekove odnosno integrisanjem novouvedenih profila sa postojećim profilima kojima su obuhvaćene ostale usluge vezane za lekove, etapno sagledavanje realizacije usluga u informacionom sistemu po vrstama, koje će po proceni rukovodstva, imati značajan uticaj na finansijske izveštaje, nije moguće dok se započeti poslovi izmene zakona i digitalizacije poslovnih procesa u Agenciji ne završe.

19. Nabavna vrednost prodate robe,povećanje vrednosti nedovršenih usluga

	2022	2021
Nabavna vrednost prodate robe	5870	1688
Smanjene vrednosti nedovršenih usluga		853
Povećanje vrednosti nedovršenih usluga	301	

20. Troškovi materijala

Troškovi materijala imaju sledeću strukturu:

Troškovi materijala	2022	2021
Troškovi materijala za izradu	30.066	21.472
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	7.518	5.757

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Troškovi goriva i energije	14.139	11.773
Ukupno:	51.723	39.002

21. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

Struktura troškova zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda prikazana je narednom tabelom:

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi	2022	2021
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	512.862	456.730
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	82.391	75.854
Troškovi naknada po ugovoru o delu		
Troškovi naknade po autorskim ugovorima	12.993	11.573
Troškovi naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima		
Troškovi naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora		
Troškovi naknade članovima upravnog i nadzornog odbora	24.845	23.172
Ostali lični rashodi i naknade	16.242	12.073
Ukupno:	649.333	579.402

22. Troškovi amortizacije i rezervisanja

U posmatranom periodu iskazani su sledeći troškovi amortizacije i rezervisanja:

Troškovi amortizacije i rezervisanja	2022.	2021
Troškovi amortizacije	59.029	60.109
Troškovi rezervisanja za garantni rok		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanja za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	20.136	21.682
Ostala dugoročna rezervisanja		
Ukupno:	79.165	81.791

23. Ostali poslovni rashodi

U posmatranom periodu nastali su sledeći ostali poslovni rashodi:

Ostali poslovni rashodi	2022.	2021
Troškovi usluga na izradi učinaka		
Troškovi transportnih usluga	8.163	10.261
Troškovi usluga održavanja	68.457	55.849
Troškovi zakupnina	22.055	21.152
Troškovi sajмова		
Troškovi reklame i propagande	1.213	339
Troškovi istraživanja		
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	3.632	1.972
Troškovi ostalih usluga	11.999	10.417
Troškovi proizvodnih usluga	115.519	99.990
Troškovi neproizvodnih usluga	43.646	31.911
Troškovi reprezentacije	2.815	1.941
Troškovi premija osiguranja	1.645	1.133
Troškovi platnog prometa	1.435	1.209
Troškovi članarina	514	446
Troškovi poreza	59	50

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	3.807	3.712
Nematerijalni troškovi	53.921	40.401
Ukupno:	169.440	140.391

24. Finansijski prihodi

U posmatranom periodu nastali su sledeći finansijski prihodi:

Finansijski prihodi	2022	2021
Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica		
Prihodi od kamata		
Pozitivne kursne razlike	30	3
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule		
Prihodi od učešća u dobitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih ulaganja		
Ostali finansijski prihodi		
Ukupno:	30	3

25. Finansijski rashodi

Struktura finansijskih rashoda u posmatranom periodu je sledeća:

Finansijski rashodi	2022	2021
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima		
Rashodi kamata	1	2
Negativne kursne razlike	183	37
Rashodi po osnovu efekata valutne klauzule		
Rashodi od učešća u gubitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih ulaganja koji se obračunavaju korišćenjem metoda udela		
Ostali finansijski rashodi		
Ukupno:	184	39

26. Ostali prihodi i prihodi od usklađivanja vrednosti imovine

Ostali prihodi se odnose na:

Ostali prihodi	2022	2021
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	255	
Dobici od prodaje bioloških sredstava		
Dobici od prodaje učešća i dugoročnih hartija od vrednosti		
Dobici od prodaje materijala		
Viškovi	92	94
Naplaćena otpisana potraživanja		
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika		
Prihodi od smanjenja obaveze		
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja	5	5.971
Ostali nepomenuti prihodi		
Ostali prihodi		14
Prihodi od usklađivanja vrednosti bioloških sredstava		
Prihodi od usklađivanja vrednosti nematerijalnih ulaganja		
Prihodi od usklađivanja vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme		

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Prihodi od usklađivanja vrednosti dugoročnih finansijskih plasmana i hartija od vrednosti raspoloživih za prodaju		
Prihodi od usklađivanja vrednosti zaliha		
Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	1.833	2.433
Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine		
Prihodi od usklađivanja vrednosti imovine		
Ukupno:	2.185	8.512

27. Ostali rashodi i rashodi po osnovu obezvređenja imovine

Struktura ostalih rashoda je sledeća:

Ostali rashodi	2022	2021
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	96	473
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava		
Gubici po osnovu prodaje učešća u kapitalu i hartija od vrednosti		
Gubici od prodaje materijala		
Manjkovi	251	349
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika koji ne ispunjavaju uslove da se iskažu u okviru revalorizacionih rezervi		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja		
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe		30.302
Ostali nepomenuti rashodi	26	
Ostali rashodi		
Obezvređenje bioloških sredstava		
Obezvređenje nematerijalnih ulaganja		
Obezvređenje nekretnina, postrojenja i opreme		
Obezvređenje dugoročnih finansijskih plasmana i drugih hartija od vrednosti raspoloživih za prodaju		
Obezvređenje zaliha materijala i robe		
Obezvređenje potraživanja i kratkoročnih finansijskih plasmana	10.175	9.025
Obezvređenje ostale imovine		
Rashodi po osnovu obezvređenja imovine		
Ukupno:	10.548	40.149

28. Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja

Struktura rezultata poslovanja koje se obustavlja je sledeća:

Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja	2022	2021
Dobitak poslovanja koje se obustavlja	34.892	2.110
Prihodi, efekti promene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih godina		
Gubitak poslovanja koje se obustavlja	415	89
Rashodi, efekti promene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih godina		
Neto dobitak/gubitak poslovanja koje se obustavlja	34.477	2.021

29. Porez na dobitak

Komponente poreza na dobitak

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

Porez na dobitak	2022	2021
Poreski rashod perioda	125.461	151.038
Odloženi poreski rashodi perioda		940
Odloženi poreski prihodi perioda	6.583	

Usaglašavanje poreza na dobit i obračun efektivne poreske stope

Red. br.	Efektivna poreska stopa	2022.	2021.
1.	Dobitak pre oporezivanja	803.314	982.505
2.	Poreska osnovica	836.407.604	1.006.922
3.	Porez na dobit (2 x 15%)	125.461.146	151.038
4.	Obračunati porez (tačka 9.9. iz PDP)	125.461.146	151.038.
5.	Odloženi poreski rashod	/	940
6.	Odloženi poreski prihod	6.583	/
7.	Poreski rashod ukupno (4+5-6)	125.454.563	151.978
8.	Efektivna poreska stopa (7/1*100)	15%	15%

Ključno rukovodstvo čine direktor i rukovodioci: Nacionalne kontrolne laboratorije, Nacionalnog centra za informacije o lekovima i medicinskim sredstvima, Centra za humane lekove, Centra za podršku, Veterinarskog sektora, Sektora za medicinska sredstva, upravljanja kvalitetom, E razvoja i upravljanja IT i grupe za regulatorne poslove. Bruto naknade plaćene ključnom rukovodstvu prikazane su u tabeli koja sledi:

Naknade rukovodstvu	2022	2021
Zarade i ostala kratkoročna primanja zaposlenih	33.636	30.368
Otpremnine		
Pozajmice i krediti		
Ostala plaćanja		
Ukupno:	33.636	30.368

30. Rizici po osnovu sudskih sporova**Sudski sporovi u korist:**

Nema sudskih sporova u korist Agencije.

Sudski sporovi na teret:

R. br.	Tužilac	Pravni zastupnik	Broj predmeta	Sud	Predmet spora	Trenutno stanje	Procena ishoda	Vrednost spora u RSD
1.	Jugoremedia fabrika lekova u stečaju	Advokat Zoran Krlović	P 48/2020	Privredni sud u Zrenjaninu	Naknada štete	Dana 28.2.2020. godine tužilac je podneo tužbu protiv Doo Union Medic, Ministarstva zdravlja i Agencije za lekove radi naknade štete. 02.09.2020. godine podnet je odgovor na tužbu. Očekuje se zakazivanje pripremnog	U ovom momentu ne možemo dati procenu ishoda spora.	234.916.781,00 dinara

(Svi iznosi su izraženi u RSD 000, osim ako nije drugačije navedeno)

						ročišta. Predmet je u prekidu.		
2.	Omega Travel doo Beograd	Advokat Zoran Krlović	13 p 8269/21	Privredni sud u Beogradu	Dug po osnovu organizacije putovanja koje je otkazano od strane Agencije.	Na podneti predlog za izvršenje duga u ukupnom iznosu od 61.995,56 dinara, izjavljen prigovor i predmet se sada vodi kao parnični. Predmet je pred zaključenjem glavne rasprave, budući da je preostalo saslušanje zakonskog zastupnika tužioca.	U ovom trenutku ne možemo sa sigurnošću predvideti ishod postupka. Ukoliko sud iz priloženih dokaza utvrdi da je tužilac imao troškove za organizaciju putovanja, Agencija će biti dužna da plati napred iznos od 61.995,56 dinara uvećan za zakonsku zateznu karnatu i troškove postupka.	61.995,56 dinara

Nakon datuma 31.12.2022. godine, a do datuma sastavljanja izveštaja o sudskim sporovima, došlo je do sledećih značajnih izmena u sudskim sporovima:

1. Agencija je utužena za naknadu štete od strane Svetlane Mitrović dana 23.1.2023. godine, vrednost spora 275.300.000 dinara.

31. Naknadni događaji i potencijalne obaveze

Do dana predaje finansijskih izveštaja za 2022. nije nastao nikakav događaj koji bi mogao uticati na realnost finansijskih izveštaja Agencije za 2022., kao što i Agencija na dan Bilansa stanja nema potencijalnih obaveza.

U Beogradu,

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izveštaja	Zakonski zastupnik
Milena Prebeg	Saša Jaćović

Дигитално потписано
Saša Jaćović
издавалац сертификата:
Posta CA 1
31.03.2023. 12:16:14



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ**

С А Д Р Ж А Ј

1. Основни подаци.....	3
2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања у 2022. години.....	7
2.1 Анализа позиција Биланса стања.....	7
2.2 Анализа позиција Биланса успеха.....	7
2.3 Значајни показатељи пословања и успешности.....	9
2.4 Информације о кадровским питањима.....	11
3. Опис очекиваног развоја у наредном периоду и промена у пословним политикама.....	13
3.1 Планирани будући развој.....	13
3.2 Планиране промене у пословним политикама.....	14
4. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине.....	14
5. Значајни догађаји након завршетка пословне године.....	14
6. Активности истраживања и развоја.....	14
7. Информације о откупу сопствених акција/удела.....	15
8. Постојање огранака.....	15
9. Послови са повезаним лицима.....	15
10. Главни ризици и претње и политике управљања ризицима.....	15
10.1 Управљање финансијским ризицима.....	15
10.2 Управљање ризиком капитала.....	15
10.3 Ризици по основу судских спорова.....	16
10.4 Остали ризици.....	16

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА ЛЕКОВЕ И
МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ
Број: 01- 125
Датум: 31.03.2023. године
БЕОГРАД, Ул. Војводе Степе број 458

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ
ЗА 2022. ГОДИНУ

1. Основни подаци

Пун назив: Агенција за лекове и медицинска средства Србије

Седиште: Војводе Степе 458

Скраћени назив: АЛИМС

Правна форма: Јавна агенција

Матични број: 17616803

ПИБ: 103605344

Законски заступник: в.д директора Спец. др. мед. Саша Јаћовић

Агенција за лекове и медицинска средства Србије основана је 1. октобра 2004. године на основу Закона о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“, број 84/2004). До почетка рада Агенције, послове из њене надлежности вршила су министарства надлежна за послове здравља и послове ветерине, као и Завод за фармацију Србије.

Агенција за лекове и медицинска средства Србије је референтна институција Републике Србије чији је основни циљ благовремено обезбеђивање квалитетних, ефикасних и безбедних лекова и медицинских средстава за хуману и ветеринарску употребу.

У складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“, бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017–др. закон и 113/2017-др. закон), Агенција за лекове и медицинска средства Србије је надлежна да:

- 1) издаје дозволе за лек, одлучује о измени и допуни, обнови и преносу, као и престанку важења дозволе за лек;
- 2) врши упис медицинског средства у Регистар медицинских средстава, одлучује о измени и допуни, обнови уписа, као и брисању медицинског средства из Регистра медицинских средстава;
- 3) врши упис у Регистар традиционалних биљних лекова, односно упис у Регистар хомеопатских лекова;
- 4) издаје дозволе за спровођење клиничког испитивања лека и медицинског средства, одлучује о измени и допуни дозволе, односно протокола о спровођењу клиничког

испитивања лекова, доноси одлуке у вези с пријавом клиничког испитивања, врши контролу спровођења клиничког испитивања;

5) прати нежељене реакције на лекове (у даљем тексту: фармаковигиланца), као и нежељене реакције на медицинска средства (у даљем тексту: вигиланца медицинских средстава);

6) издаје уверења за потребе извоза лекова и медицинских средстава у складу с препорукама Светске здравствене организације;

7) одобрава увоз лекова и медицинских средстава за лечење одређеног пацијента или групе пацијената, као и лекова или медицинских средстава за научна и медицинска истраживања;

8) врши категоризацију лекова, односно медицинских средстава;

9) одобрава оглашавање лекова и медицинских средстава;

10) врши прикупљање и обраду података о промету и потрошњи лекова и медицинских средстава;

11) даје информације и предлоге за рационално коришћење лекова и медицинских средстава;

12) повезује се са међународним мрежама информација о лековима и медицинским средствима и са агенцијама надлежним за лекове и медицинска средства и њиховим асоцијацијама;

13) учествује у планирању и спровођењу систематске контроле лекова и медицинских средстава и узимању случајних узорака из промета;

14) даје мишљења за увоз и извоз узорака ћелија, односно ткива за поступак клиничког испитивања лековима;

15) врши контролу квалитета лекова и медицинских средстава;

16) припрема стручне публикације из надлежности Агенције;

17) врши и друге послове, у складу са законом.

Послове наведене под тачкама: 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 12), 13) и 14) АЛИМС врши као поверене послове.

У складу са Законом о медицинским средствима („Службени гласник РС“, бр. 105/2017), Агенција за лекове и медицинска средства Србије је надлежна да:

1) врши регистрацију медицинског средства, измене и допуне, продужење регистрације, као и брисање медицинског средства из Регистра медицинских средстава;

2) води Регистар произвођача, односно овлашћених представника произвођача (у даљем тексту: Регистар произвођача), врши измене и допуне и брисање из Регистра произвођача;

3) одобрава спровођење, измене и допуне одобрења о спровођењу клиничког испитивања, потврђује пријаву клиничког испитивања и одобрава увоз производа за клиничко испитивање у складу са овим законом, као и да врши контролу спровођења клиничког испитивања;

4) врши оцењивање усаглашености медицинског средства са захтевима монографије националне фармакопеје, као и важеће Европске фармакопеје или интернационалне фармакопеје;

5) врши признавање иностраних исправа и знакова усаглашености;

6) врши техничку процену медицинског средства на тржишту са Захтевима монографије националне фармакопеје, као и важеће Европске фармакопеје или интернационалне фармакопеје, као и са захтевима стандарда и метода произвођача;

7) врши праћење медицинског средства на тржишту, спроводи вигиланцу и учествује у планирању и спровођењу систематске контроле медицинских средстава и узимању случајних узорака са тржишта;

- 8) одобрава увоз медицинског средства за лечење одређеног пацијента или групе пацијената, увоз медицинског средства као донације или хуманитарне помоћи, односно програма донације у Европској унији, медицинског средства за научна истраживања, као и у случају ванредне ситуације у складу са законом;
- 9) врши контролу промотивног материјала за оглашавање медицинског средства, на предлог Министарства;
- 10) врши прикупљање и обраду података о промету и потрошњи медицинских средстава;
- 11) утврђује статус производа, односно утврђује да ли је одређени производ медицинског средства;
- 12) даје мишљење о класификацији и категоризацији медицинског средства, на захтев Министарства;
- 13) сарађује са међународним мрежама информација о медицинским средствима и са агенцијама надлежним за медицинска средства и њиховим асоцијацијама;
- 14) даје одобрење за увоз и извоз узорака ћелија, односно ткива за поступак клиничког испитивања;
- 15) издаје Фрее сале сертификате за медицинско средство које је стављено на тржиште или у употребу;
- 16) врши информисање опште и стручне јавности, као и континуирану медицинску едукацију, у складу са законом, и припрема и издаје стручне публикације из надлежности Агенције;
- 17) даје стручне савете на захтев правних или физичких лица у вези са:
 - (1) преводом упутства за употребу и обележавањем медицинског средства,
 - (2) разврставањем медицинског средства у класу и категорију медицинског средства;
- 18) врши и друге послове, у складу са законом.

Послове наведене под тачкама: 1), 3), 4), 5), 6), 8), 11) и 14) АЛИМС врши као поверене послове.

Средства за рад Агенције обезбеђују се из сопствених прихода, и то из надокнада утврђених за обављање послова из надлежности Агенције, а у складу са чланом 6. Закона о лековима и медицинским средствима. Доношењем Одлуке о висини и начину плаћања надокнада за послове Агенције за лекове и медицинска средства Србије, на коју је Влада Републике Србије, као оснивач, дала сагласност и која је ступила на снагу почетком јула 2005. године, стекли су се услови за остваривање прихода Агенције фактурисањем услуга корисницима. Одлуком о утврђивању висине и начину плаћања тарифа за услуге из надлежности Агенције за лекове и медицинска средства Србије („Службени гласник РС”, бр. 95/17, 3/20 и 106/21) Влада је дала сагласност на примену нових тарифа усклађених са новим Законом о медицинским средствима, као и нових тарифа у складу са обављањем административно техничке подршке Етичком одбору Србије.

Органи управљања у Агенцији су: Директор и Управни одбор

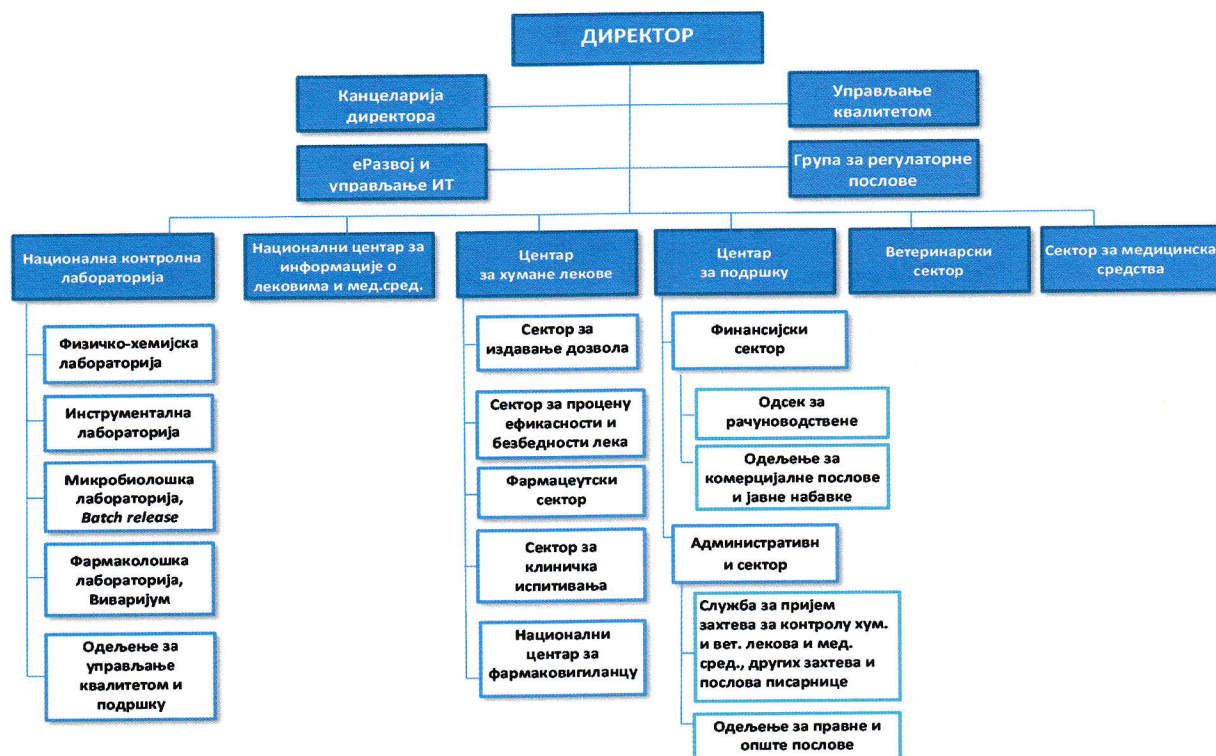
Према члану 7. став 3. Закона о лековима и медицинским средствима, Управни одбор Агенције се састоји од председника и четири члана, од којих је један из реда запослених у Агенцији. Управни одбор обавља следеће послове:

- доноси Статут Агенције;
- доноси годишњи програм рада Агенције;
- доноси финансијски план и план јавних набавки Агенције;
- усваја годишњи извештај о раду и финансијском пословању, као и завршни рачун Агенције;
- доноси опште акте утврђене законом и статутом Агенције;
- доноси кодекс понашања запослених у Агенцији; и

обавља и друге послове утврђене законом и статутом Агенције.

Организација Агенције прилагођена је пословним процесима и представља модерну структуру, функционалног типа. Стога су регулаторни послови стављања у промет лекова и медицинских средстава организовани у Центру за хумане лекове, Сектору за медицинска средства и Ветеринарском сектору а лабораторијска контрола квалитета у Националној контролној лабораторији. У Агенцији још постоје и Национални центар за информације о лековима и медицинским средствима и Национални центар за фармаковигиланцу, док послове управљања квалитетом за читаву Агенцију организује и координира руководиоца управљања квалитетом. Реализацију регулаторних послова прате и подржавају Група за регулаторне послове, е-Развој и ИТ и Центар за подршку.

Шема унутрашње организације:



Према критеријумима за разврставање из Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 – др. закон) Агенција је разврстана у средње правно лице.

2. Приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања у 2022. години

2.1 Анализа позиција Биланса стања

Структура имовине и обавеза у 2022. години дата је у наредној табели:

Табела бр. 1

Биланс стања	2020.		2021.		2022.	
	износ у РСД 000	промена у %	износ у РСД 000	промена у %	износ у РСД 000	промена у %
Стална имовина	400.012	4,69%	363.483	(9,13%)	364.851	0,38%
Обртна имовина	2.092.387	11,46%	2.319.270	10,84%	2.320.636	0,06%
Залихе	37.025	6,63%	35.808	(3,29%)	34.556	(3,50%)
Потраживања	12.933	(52,60%)	5.761	(52,48%)	22.325	287,52%
Готовински еквиваленти и готовина	2.041.169	12,90%	2.275.401	11,48%	2.261.345	(0,62%)
Пословна имовина	2.492.399	10,32%	2.682.753	7,64%	2.690.216	0,28%
Укупна актива	2.492.399	10,32%	2.682.753	7,64%	2.690.216	0,28%
Капитал	1.302.933	(1,75%)	1.336.656	2,59%	1.187.532	(11,16%)
Дугорочна резервисања	83.985	18,26%	78.910	(6,04%)	94.138	19,30%
Дугорочне обавезе	0	-	0	-	0	-
Краткорочне обавезе и краткорочна резервисања	1.104.568	28,80%	1.265.327	14,55%	1.403.838	10,95%
Губитак изнад висине капитала	0	-	0	-	0	-
Укупна пасива	2.492.399	10,32%	2.682.747	7,64%	2.690.216	0,28%

У посматраном периоду дошло је до раста пословне имовине у односу на претходну годину за 0,28%. Овај раст се базира на расту обртне имовине (за 0,06%) у оквиру које је забележено смањење готовинских еквивалената и готовине (за 0,62%) уз повећање потраживања (за 287,52%) и смањење залиха (за 3,50%). Стална имовине је забележила повећање (за 0,38%) уз чињеницу да није дошло до реализације планираних улагања у набавку новог грађевинског објекта. Краткорочне обавезе бележе раст у односу на претходну годину (за 10,95%) и највећим делом се односе на раст обавеза за примљене авансе. Забележено је и смањење капитала (за 11,16%) уз смањење нераспоређене добити текуће године. У текућој години исплаћена је добит из 2021. године 100% у буџет Републике Србије.

2.2 Анализа позиција Биланса успеха

Структура прихода и расхода и оствареног резултата пословања у 2022. години дата је у наредној табели:

Биланс успеха	2020.		2021.		2022.	
	износ у РСД 000	промена у %	износ у РСД 000	промена у %	износ у РСД 000	промена у %

Пословни приходи	1.672.974	3,67%	1.824.164	9,04%	1.740.796	(4,57%)
Приходи од продаје	1.673.011	3,72%	1.822.404	8,93%	1.739.203	(4,57%)
Приходи од активирања учинака робе	240	-	578	140,83%	763	32,01%
Повећање вредности залиха учинака	0	-	0	-	301	-
Смањење вредности залиха учинака	1.713	-	853	(50,20%)	0	(100,00%)
Остали пословни приходи	1.436	99,17%	2.035	41,71%	529	(74,00%)
Остали приходи	22.391	51,53%	6.079	(72,85%)	352	(94,21%)
Финансијски приходи	57	375,00%	3	(94,74%)	30	900,00%
Приходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	8.938	796,49%	2.433	(72,78%)	1.833	(24,66%)
Позитиван нето ефекат на резултат по основу добитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода	2.271	93,61%	2.021	(11,01%)	34.477	1605,94%
Укупни приходи	1.704.360	4,59%	1.832.679	7,53%	1.743.011	(4,89%)
Пословни расходи	742.594	10,01%	842.274	13,42%	963.441	14,39%
Набавна вредност продате робе	1.066	(45,50%)	1.688	58,35%	5.870	247,75%
Трошкови материјала	32.934	14,72%	39.002	18,42%	59.632	52,89%
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	495.442	11,11%	579.402	16,95%	649.334	12,07%
Трошкови амортизације	55.279	2,16%	60.109	8,74%	59.029	(1,80%)
Трошкови резервисања	37.026	45,73%	21.682	(41,44%)	20.136	(7,13%)
Трошкови производних услуга	78.109	(0,96%)	99.990	28,01%	115.519	15,53%
Нематеријални трошкови	42.738	6,57%	40.401	(5,47%)	53.921	33,46%
Финансијски расходи	46	(35,21%)	39	(15,22%)	184	371,79%
Остали расходи	4.858	2235,58%	857	(82,36%)	373	(56,48%)
Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	22.097	-	9.025	(59,16%)	10.176	12,75%
Негативан нето ефекат на резултат по основу губитка пословања које се обуставља, промена рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих периода	0	-	0	-	0	-

Укупни расходи	769.595	13,96%	852.195	10,73%	974.174	14,31%
Пословни добитак	930.380	(0,88%)	981.890	5,54%	777.355	(20,83%)
Нето добитак	795.059	(2,13%)	830.527	4,46%	684.436	(17,59%)

Структура прихода показује да најзначајније учешће имају приходи од продаје (99,78%), док на страни расхода највећи део чине трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода (66,65%). Пословни приходи су мањи у односу на прошлу годину (за 4,57%) што је уз незнатно повећање пословних расхода (од 14,39%) довело до мањег пословног добитка 2022. године у односу на пословни добитак 2021. године (за 20,83%). Ефекат смањења пословног добитка се осликава и на нето добитак, који је такође мањи у односу на претходну годину (за 17,59%).

По питању примене МСФИ 16, Агенција нема у закупу пословне објекте.

2.3 Значајни показатељи пословања и успешности

У наредној табели су приказани показатељи ликвидности и сталности пословања Агенције:

Табела бр. 3

Показатељи ликвидности и сталности пословања	2020.	2021.	2022.
Рацио тренутне ликвидности = готовински еквиваленти и готовина / краткорочне обавезе	1,8479	1,7983	1,6108
Рацио редуциране ликвидности = (обртна имовина - залихе) / краткорочне обавезе	1,8608	1,8046	1,6285
Општи рацио ликвидности = обртна имовина / краткорочне обавезе	1,8943	1,8329	1,6531
Нето обртна имовина = обртна имовина - краткорочне обавезе	987.819	1.053.943	916.798

У наредној табели су приказани показатељи активности Агенције:

Табела бр. 4

Показатељи активности	2020.	2021.	2022.
Коефицијент обрта укупне имовине = укупни приходи / просечна пословна имовина	0,7174	0,7083	0,6488
Број дана	366	365	365
Дани везивања укупне имовине = број дана / коефицијент обрта укупне имовине	510,2026	515,3468	562,5707
Коефицијент обрта краткорочне имовине = укупни приходи / просечна обртна имовина	0,8587	0,8308	0,7513
Дани везивања краткорочне имовине = број дана / коефицијент обрта краткорочне имовине	426,2287	439,3172	485,8161
Коефицијент обрта купаца = приходи од продаје / просечно стање потраживања	83,1930	203,8027	123,8484
Просечно време наплате потраживања = број дана / коефицијент обрта купаца	4,3994	1,7909	2,9472
Коефицијент обрта залиха = приходи од продаје / просечне залихе	46,6358	50,0434	49,4345
Просечно време везивања залиха = број дана / коефицијент обрта залиха	7,8481	7,2937	7,3835

Показатељи задужености Агенције су приказани у наредној табели:

Табела бр. 5

Показатељи задужености	2020.	2021.	2022.
Степен задужености = укупне обавезе / укупна имовина	0,4769	0,5011	0,5568
Коефицијент финансирања = укупне обавезе / капитал	0,9122	1,0057	1,2614
Коефицијент самофинансирања = капитал / укупна актива	0,5228	0,4982	0,4414
Степен покрића I = сопствени капитал / стална имовина	3,2572	3,6774	3,2548
Степен покрића II = дугорочни капитал / стална имовина	3,2572	3,6774	3,2548

Показатељи економичности Агенције су приказани у наредној табели:

Табела бр. 6

Показатељи економичности	2020.	2021.	2022.
Економичност укупног пословања = укупни приходи / укупни расходи	2,2146	2,1505	1,7892
Економичност продаје = приходи од продаје / пословни расходи	2,2529	2,1637	1,8052
Економичност финансирања = финансијски приходи / финансијски расходи	1,2391	0,0769	0,1630

Показатељи профитабилности Агенције су приказани у наредној табели:

Табела бр. 7

Показатељи профитабилности	2020.	2021.	2022.
Стопа пословног добитка = пословни добитак / пословни приход	0,5561	0,5383	0,4466
Стопа нето добитка = нето добитак / укупни приходи	0,4665	0,4532	0,3927
Стопа приноса на укупну имовину = нето добит / просечна вредност пословне имовине	0,3346	0,3210	0,2548
Стопа приноса на сопствени капитал = нето добит / просечан капитал	0,6048	0,6293	0,5423

Структура имовине је приказана у наставку:

Табела бр. 8

Структура имовине	2020.		2021.		2022.	
Стална имовина	400.012	16,05%	363.483	13,55%	364.851	13,59%
Обртна имовина	2.092.387	83,95%	2.319.270	86,45%	2.320.636	86,41%
Укупна имовина	2.492.399	100,00%	2.682.753	100,00%	2.685.487	100,00%

Структура извора финансирања је приказана у наставку:

Табела бр. 9

Структура извора финансирања	2020.		2021.		2022.	
Сопствени капитал	1.302.933	54,12%	1.336.656	51,37%	1.187.532	45,83%

Позајмљени капитал	1.104.568	45,88%	1.265.327	48,63%	1.403.838	54,17%
Укупни капитал	2.407.501	100,00%	2.601.983	100,00%	2.591.370	100,00%

2.4 Информације о кадровским питањима

Агенција је на дан 31. децембра 2022. године запошљавала 233 радника (31. децембра 2021. године 224 радника).

Флуктуација радне снаге 2022. године, била је условљена следећим разлозима:

- одласком у пензију (2 запослена);
- престанак уговора о раду по основу смрти запосленог (1 запослена);
- споразумни прекид радног односа (3 запослена);
- новозапослени (4 запослена-пријем на одређено, 6 запослених-уговор о раду приправника и 26 запослена-пријем на неодређено време).

Флуктуација радне снаге 2021. године, била је условљена следећим разлозима:

- одласком у пензију (7 запослених);
- отказом уговора о раду (/ запослених);
- споразумни прекид радног односа (7 запослених);
- новозапослени (16 запослених-пријем на одређено и 2 запослена-пријем на неодређено време).

Због повећања обима посла током 2021/2022. године, дошло је до пораста броја запослених пре свега у оквиру следећих сектора: Центар за хумане лекове, Национална контролна лабораторија и Сектор за медицинска средства.

Табела бр. 10	Степен стручне спреме	2022.	2021.	% учешће у 2022.	% учешће у 2021.
	I	0	0		0%
	II	0	0		0%
	III	0	0		0%
	IV	39	40	17%	18%
	V	0	0	0%	0%
	VI	9	10	4%	4%
	VII	168	158	72%	71%
	VIII	17	16	7%	7%
	Укупно	233	224	100%	100%

Табела бр. 11	Старосна структура запослених	2022.	2021.	% учешће у 2022.	% учешће у 2021.
	до 20 година	0	1	0%	0%
	од 21 до 30 година	16	8	7%	4%
	од 31 до 40 година	52	67	22%	30%
	од 41 до 50 година	94	81	40%	36%
	од 51 до 60 година	55	54	24%	24%
	преко 60 година	16	13	7%	6%
	Укупно	233	224	100%	100%

Годишњи извештај о пословању
за 2022. годину

Агенција за лекове и медицинска средства Србије

Одговорну, сложену и разноврсну делатност Агенције обавља школовано, квалификовано,
стручно и искусно особље.

3. Опис очекиваног развоја у наредном периоду и промена у пословним политикама

3.1 Планирани будући развој

Мисија Агенције је да допринесе остваривању основног људског права за приступ квалитетним, безбедним и ефикасним лековима и медицинским средствима, као и да промовише и унапреди здравље људи и животиња кроз:

- издавање дозвола за стављање у промет квалитетних, безбедних и ефикасних лекова и медицинских средстава,
- пружање адекватних информација заинтересованим странама, како би употреба лекова и медицинских средстава била безбедна и рационална и
- контролу квалитета лекова и медицинских средстава, која је у потпуности усаглашена са свим националним и међународним законима и стандардима.

Визија Агенције је да буде модерна, ефикасна и друштвено одговорна институција, која израста у лидера региона југоисточне Европе. Своју визију остварујемо кроз ефективне и ефикасне процесе у оквиру система менаџмента, усаглашеног са захтевима ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 27001:2013 и ISO/IEC 17025:2017 тако што:

- успостављамо и одржавамо високе стандарде у поступку процене документације, контроле квалитета и пружању адекватних информација;
- континуирано учимо и развијамо компетентност запослених;
- континуирано побољшавамо интегрисани систем менаџмента са крајњим циљем побољшања наших услуга и позитивног учинак у заштити животне средине, укључујући спречавање загађења и посвећеност испуњавању обавеза за усклађеност;
- изградили смо развијену организациону културу и препознатљив имиџ, водећи рачуна о безбедности информација са којима располажемо, као и са информацијама које пласирамо и
- следимо лидерску улогу руководства у остварењу визије.

Агенција, као национални компетентни ауторитет за лекове и медицинска средства, осигураће да и у наредном периоду поступак процене квалитета, ефикасности и безбедности лекова и регистрације медицинских средстава, буде у функцији остварења примарног циља Агенције – осигурати да су пацијентима у Србији доступни сви потребни лекови и медицинска средства, у циљу унапређења јавног здравља, поштовањем највиших стандарда у раду регулаторних ауторитета у Европи.

У свом раду Агенција поступа по Стратешком плану АЛИМС за период 2019-2028.

У овом документу дефинисана су четири основна стуба развоја, односно стратешки циљеви за наредну деценију:

- Управљање људским ресурсима, процесима и очекивањима;
- Учење и континуирана изградња капацитета;
- Комуникација, сарадња и умрежавање и
- Одрживост система.

Развојни план Агенције за период 2019-2023. одобрен је такође у новембру 2018.

У овом документу дефинисано је следећих 5 стратешких циљева:

- Циљ бр. 1: Продубљивање доприноса приступу висококвалитетним, безбедним и ефикасним лековима и медицинским средствима на српском тржишту;
- Циљ бр. 2: Омогућавање доступности лекова и медицинских средстава и њиховог безбедног и рационалног коришћења;
- Циљ бр. 3: Активно учешће у хармонизацији законодавства у Републици Србији са прописима ЕУ у области лекова и медицинских средстава и стандардима Светске здравствене организације (СЗО);

- Циљ бр. 4: Побољшање транспарентности и повећање спремности на деловање у кризним и хитним ситуацијама које представљају претњу по јавно здравље;
- Циљ бр. 5: Јачање капацитета у складу са добрим регулаторним и праксама подршке, професионалним и научним захтевима.

Наведени стратешки циљеви су основ за разраду и елаборат кроз једногодишње циљеве дефинисане Програмом рада који ће се у наредним годинама ослањати пре свега на практичне аспекте Развојног плана Агенције.

Агенција ће и даље пословати крајње рационално у складу са смерницама Владе Републике Србије настојећи да оствари што боље резултате пословања.

Према предвиђеном материјалном билансу, планираним активностима и потреби развоја које време намеће као императив и препреку заостајању. У намери да се испоштују смернице рационалне употребе јавних средстава а да се при том не угрози квалитет поверених послова, Агенција обавља темељну анализу планираних активности, динамику рада, међународне сарадње Агенције са задатком одржања престижне позиције коју ова институција има у региону, Европи и свету и зато потребна средства антиципира у своје планове. Планови обухватају и све потребе које се односе на ефективност процеса и њихову документованост чија провера ће се спроводити кроз планиране интерне провере система, анализу задовољства корисника, праћење и отклањање грешака у раду и преиспитивање кључних индикатора перформанси пословних процеса у чему активну улогу има највише руководство.

3.2 Планиране промене у пословним политикама

Агенција не планира значајне измене пословних политика. У даљем раду наставиће да прати смернице надлежних институција.

4. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Агенција од 2007. године има сертифициован EMC - систем управљања заштитом животне средине према захтевима стандарда ISO 14001 : 2015. Приликом идентификовања аспеката животне средине Агенција анализира опште групе аспеката животне средине: емисије у ваздух, емисије у воду, просипања и загађивања земљишта и деградација земљишта, опасне материје које користи у својим процесима, отпадне материје које генерише у својим процесима, жалбе заинтересованих страна, коришћење сировина и природних ресурса. У оквиру трошкова производних услуга Агенција је у 2022. години имала трошак одвоза опасног отпада у износу 1.103.493,60 динара као и друге трошкове за заштиту животне средине, према одобреном Финансијском плану за 2022. годину.

5. Значајни догађаји након завршетка пословне године

До дана предаје финансијских извештаја за 2022. годину није настао никакав догађај који би могао утицати на реалност финансијских извештаја Агенције за 2022. годину.

6. Активности истраживања и развоја

У току 2022. године Агенција је спроводила све послове дефинисане Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС”, бр. 30/2010, 107/2012, 105/2017–др. закон и 113/2017–др. закон) и Законом о медицинским средствима („Службени гласник РС”, бр. 105/2017).

7. Информације о откупу сопствених акција/удела
/

8. Постојање огранака

Агенција нема регистрованих огранака.

9. Послови са повезаним лицима

Агенција у свом пословању нема зависна, матична и било коју врсту осталих повезаних лица те самим тим и не обавља такве врсте трансакција.

10. Главни ризици и претње и политике управљања ризицима

10.1 Управљање финансијским ризицима

Агенција није изложена овој врсти ризика јер средства за рад Агенција обезбеђује из сопствених прихода, и то из надокнада утврђених за обављање послова из надлежности Агенције што је детаљније описано у претходном делу документа.

Тржишни ризик

Ризик од промене курса страних валута

Агенција није изложена овој врсти ризика јер јој пословање није везано за курс страних валута.

Ризик од промене каматних стопа

Агенција није изложена овој врсти ризика јер у пословању не користи кредите као додатни извор финансирања.

Ризик од промене цена власничких хартија од вредности

Агенција није изложена овој врсти ризика јер је у 100% власништву Републике Србије.

Ризик ликвидности

Агенција није изложена овој врсти ризика јер су за вршење услуга из надлежности Агенције прописане авансне уплате, што Агенцији обезбеђује несметану текућу ликвидност.

Кредитни ризик

Агенција није изложена овој врсти ризика јер руководи свим авансним уплатама до коначног решавања поднетих захтева клијената након чега се обрачунава приход и кроз обрачунату добит предвиђени део средстава уплаћује у буџет Републике Србије.

10.2 Управљање ризиком капитала

Степен задужености Агенције је специфичан јер оснивач, Влада Републике Србије, доноси одлуку о расподели добити. Последњих 6 година према Закону о буџету Агенција је 100% добити уплатила у буџет Републике Србије.

На дан биланса стања, степен задужености Агенције био је као што следи:

Табела бр. 12

Степен задужености	2022.	2021.
1. Укупне обавезе (без капитала)	1.497.976	1.344.237
2. Готовина и готовински еквиваленти	2.261.345	2.275.401
3. Нето дуговање (1-2)	-763.369	-931.164
4. Капитал	1.187.532	1.336.656
5. Укупан капитал (3+4)	424.163	405.492
6. Степен задужености (3/5)	-179,97%	-229,64%

10.3 Ризици по основу судских спорова

Нема (значајних) спорова који се воде на терет Агенције, па финансијски извештаји за 2022. годину не садрже корекције по основу потенцијалних обавеза које би по завршетку спорова могле настати.

10.4 Остали ризици

Агенција нема других пословних ризика.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Спец. др. мед. Александар Шепетковски